

Studio Ambra Bizzarri

Consulenza del Lavoro

Viale Bruno Buozzi n. 66/68 – 00073 Castel Gandolfo (RM)
Tel 06 936 613 46 Fax 06 93894406
Mail: info@studiobizzarri.com

Spett.le
TELMA SAPIENZA Società Consortile a r.l.
Piazzale Aldo Moro n. 5
00185 ROMA

P.IVA 10840911001

OGGETTO: CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE.

In relazione ai colloqui intercorsi sono lieta di sottoporre alla Vs. attenzione una proposta di contratto per l'incarico professionale in oggetto secondo termini e modalità appresso indicati:

P R E M E S S O

- che codesta Società intende affidare a questo Studio, che accetta, l'incarico di consulenza ed assistenza globale in materia di lavoro da espletare in Vostro favore, secondo termini e modalità appresso indicati;
- che le modalità di esecuzione dell'incarico si svolgeranno secondo le esigenze proprie della materia da trattarsi;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Con il presente atto, stipulato tra il Consulente del lavoro **Ambra Bizzarri**, iscritta all'Ordine dei Consulenti del Lavoro di Roma con il n. 3303 (successivamente indicato "consulente") e la **TELMA SAPIENZA Società Consortile a r.l.**, nella persona del Legale Rappresentante Prof. Giuseppe Ciccarone (successivamente indicato "cliente"), si regola un rapporto di consulenza ed assistenza nelle materie previste dagli artt. 1 e 2 della Legge n. 12 dell'11/01/1979.

Il cliente affida con decorrenza dal **21.02.2023**, al consulente l'incarico delle prestazioni professionali, riportate nell'articolo 1 (Oggetto del mandato).

1. Oggetto del mandato

- A. Predisposizione buste paga mensili, preparazioni riepiloghi costi mensili, predisposizione ed invio telematico flussi uniemens, predisposizione mod. F24, pratiche assunzioni, cessazioni, denunce infortuni dipendenti e collaboratori;
- B. Predisposizione delle certificazioni annuali dei redditi di lavoro dipendente (C.U.) e della dichiarazione annuale dei sostituti d'imposta (modello 770);
- C. Predisposizione annuale autoliquidazione INAIL



Studio Ambra Bizzarri

Consulenza del Lavoro

Viale Bruno Buozzi n. 66/68 – 00073 Castel Gandolfo (RM)
Tel 06 936 613 46 Fax 06 93894406
Mail: info@studiobizzarri.com

2. Compenso

Il corrispettivo pattuito per il presente incarico viene convenuto e concordato nella misura di:

- Euro 35,00= oltre IVA e Cassa di Previdenza per ogni cedolino emesso
- Euro 80,00= oltre IVA e Cassa di Previdenza per la compilazione e presentazione dell'autoliquidazione INAIL;
- Euro 30,00= oltre IVA e Cassa di Previdenza per ogni Certificazione Unica emessa
- Euro 100,00= oltre IVA e Cassa di Previdenza per la compilazione ed invio telematico del mod. 770 (Solo parte relativa al personale dipendente)
- Euro 15,00= per ogni richiesta Durc (nessun ulteriore compenso è previsto per Le pratiche svolte per la definizione dell'istruttoria in caso di sospensione al rilascio da parte di INPS/INAIL);

Per interventi di assistenza e discussione, in sede e non, avanti autorità e commissioni amministrative e del lavoro, nonché presso Istituti previdenziali ed assistenziali, Enti ed uffici pubblici e privati, di ogni e qualsivoglia pratica afferente la gestione del personale dipendente (visite ispettive, richiesta autorizzazioni, ricorsi, vertenze di lavoro, cassa integrazione, etc.), l'esecuzione dei quali comporterà un regolare e specifico mandato di rappresentanza, verrà concordato di volta in volta il relativo compenso.

La rendicontazione di tale corrispettivo avverrà con cadenza **trimestrale**, ed il relativo saldo dovrà pervenire al Consulente entro e non oltre 30gg dalla data di emissione del preavviso di parcella. Al ricevimento del saldo il Consulente provvederà ad emettere la relativa parcella. Nel caso in cui il saldo non dovesse pervenire entro il termine sopra indicato il Consulente potrà interrompere immediatamente e unilateralmente i servizi di cui al presente contratto e nessun addebito potrà essere rivendicato allo stesso per eventuali danni, sanzioni e varie riferibili all'interruzione dei servizi così come sopra generata.

L'indicato compenso è commisurato al grado di complessità dell'incarico e all'importanza dell'opera e, pertanto, ritenuto da entrambe le parti congruo, proporzionato e soddisfacente per l'incarico professionale conferito e liberamente determinato.

Il cliente dichiara di essere consapevole ed informato del grado di complessità dell'incarico e di aver ricevuto tutte le informazioni utili circa gli oneri ipotizzabili. Dichiara inoltre di essere stato edotto delle problematiche pertinenti l'incarico professionale conferito e s'impegna a rendere noto e a mettere a disposizione ogni documento utile allo svolgimento dell'incarico.

Studio Ambra Bizzarri

Consulenza del Lavoro

Viale Bruno Buozzi n. 66/68 – 00073 Castel Gandolfo (RM)
Tel 06 936 613 46 Fax 06 93894406
Mail: info@studiobizzarri.com

Il professionista potrà delegare lo svolgimento della prestazione a terzi collaboratori o sostituti, sotto la sua responsabilità.

3. Durata del contratto

Il contratto ha validità *annuale e decorrerà* dalla data della sottoscrizione dello stesso; ha tacito rinnovo alla scadenza e per un eguale periodo, rinunciando il cliente espressamente al libero recesso, così come previsto dall'art. 2237 c.c., poiché i compensi professionali come sopra determinati hanno tenuto conto del carattere duraturo del rapporto.

Ciascuna delle due parti può escludere il rinnovo tacito comunicando all'altra parte la propria volontà a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento, con un preavviso di mese tre, da computarsi a ritroso dalla scadenza naturale.

Il mancato pagamento, nei termini pattuiti, costituisce giusta causa di scioglimento del presente contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2237, 2° comma c.c. ed autorizza il professionista all'immediata rinuncia del mandato conferitogli con esonero da ogni responsabilità connessa e/o consequenziale a qualsivoglia pregiudizio arrecato al mandante – così come previsto dall'art. 2237, 3° comma c.c.

Fermo restando il maggior danno, qualora il mandante receda dal presente contratto senza l'osservanza delle modalità e dei termini di cui al presente articolo, dovrà corrispondere al professionista, a titolo di penale, una somma di denaro pari a tutti gli onorari dovuti fino all'ordinario termine di scadenza del contratto al momento del recesso, calcolati in base alla media aritmetica dei compensi corrisposti negli ultimi 6 mesi.

E' altresì dovuta al professionista, in caso di scioglimento anticipato del contratto, la liquidazione di un compenso pari all'80% così come previsto dall'articolo 17 del D.M. 15/07/1992 n. 430.

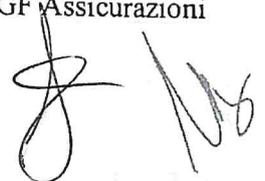
Se non ricorrono motivi di inadempimento che costituiscano giusta causa di recesso, rimane fermo per questo Studio l'impegno a concludere gli adempimenti derivanti dall'incarico professionale ricevuto relativi al periodo di imposta per il quale l'assistenza è stata svolta.

4. Obblighi del professionista

Il Professionista, con la sottoscrizione per accettazione, si impegna a prestare la propria opera usando la diligenza richiesta dalla natura dell'attività esercitata, dalle leggi e dalle norme deontologiche della professione

Il professionista rispetterà il segreto professionale non divulgando fatto o informazioni dei quali sia venuto a conoscenza in relazione all'espletamento dell'incarico.

Il Professionista indica di seguito i dati della propria polizza assicurativa Unipol UGF Assicurazioni n. 122/39317095



Studio Ambra Bizzarri

Consulenza del Lavoro

Viale Bruno Buozzi n. 66/68 – 00073 Castel Gandolfo (RM)
Tel 06 936 613 46 Fax 06 93894406
Mail: info@studiobizzarri.com

5. Obblighi del mandante

Il mandante ha l'obbligo di far pervenire tempestivamente presso lo Studio del Professionista la documentazione necessaria all'espletamento dell'incarico garantendone fin d'ora la completezza, l'esattezza e l'autenticità. La consegna della documentazione occorrente alla prestazione professionale non sarà oggetto di sollecito o ritiro da parte del Professionista il quale declina sin da ora ogni responsabilità per mancata o tardiva esecuzione del mandato dovuta al ritardo, incuria o inerzia da parte del mandante.

Il mandante ha l'obbligo di informare tempestivamente il Professionista su qualsivoglia variazione e modifica della realtà attuale e giuridica che abbia inerza al mandato conferito.

6. Foro competente

Per tutte le controversie sull'interpretazione ed esecuzione del presente contratto sarà competente in esclusiva il foro di Roma.

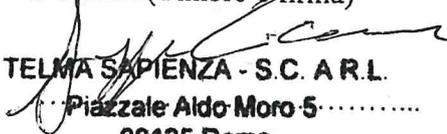
7. Norme di rinvio

Per tutto quanto non esplicitamente previsto dalla presente scrittura le parti fanno espresso rimando alle norme vigenti in materia, nonché all'ordinamento dei Consulenti del Lavoro.

Letto, confermato e sottoscritto.

Castel Gandolfo, 21 Febbraio 2023

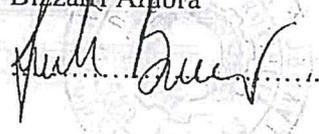
Il cliente (Timbro e firma)


TELMA SAPIENZA - S.C. A.R.L.

Piazzale Aldo Moro 5
00185 Roma

P.IVA e C.F. 10840911001

Il Consulente del Lavoro
Bizzarri Ambra




Ai sensi e per gli effetti degli art. 1341 e 1342 c.c., le parti, con la sottoscrizione sotto apposta, accettano espressamente gli articoli:

- 2) compenso, in particolare dichiara di essere consapevole ed informato del grado di complessità dell'incarico e di aver ricevuto tutte le informazioni utili circa gli oneri ipotizzabili;
- 3) durata e recesso, in particolare clausola penale;
- 4) obblighi dei Professionisti;

Studio Ambra Bizzarri

Consulenza del Lavoro

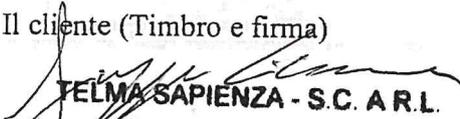
Viale Bruno Buozzi n. 66/68 – 00073 Castel Gandolfo (RM)
Tel 06 936 613 46 Fax 06 93894406
Mail: info@studiobizzarri.com

- 5) obblighi del Mandante;
- 6) Foro competente;
- 7) norme di rinvio

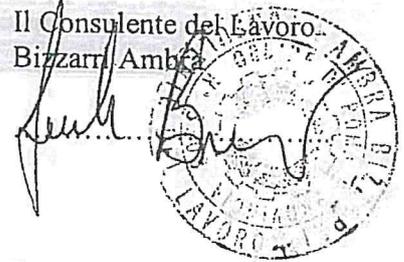
Letto, confermato e sottoscritto

Castel Gandolfo, 21 Febbraio 2023

Il cliente (Timbro e firma)


TELMA SAPIENZA - S.C. A.R.L.
Piazzale Aldo Moro 5...
00185 Roma
P.IVA e C.F. 10840911001

Il Consulente del Lavoro
Bizzarri Ambra



Allegato:

- Informativa Privacy